

San Miguel, abril del 2026

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO

“ALFONSO BARRANTES LINGÁN”

SAN MIGUEL - CAJAMARCA

PLAN ANUAL DE TRABAJO



# COORDINACION DEL AREA DE EDUCACION INICIAL

**RESPONSABLE:**

**PROF. JOANNE KARIN CARRASCAL  
QUIROZ**

IESPP “ALFONSO BARRANTES LINGÁN”



PERÚ

Ministerio de Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CAJAMARCA  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO  
"Alfonso Barrantes Lingán" - San Miguel



**"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"**

## **PLAN DEL ÁREA ACADEMICA DE EDUCACION INICIAL**

### **I. DATOS INFORMATIVOS**

- 1.1. INSTITUCIÓN : IESPP "ALFONSO BARRANTES LINGÁN"
- 1.2. REGIÓN : Cajamarca
- 1.3. PROVINCIA : SAN MIGUEL
- 1.4. DISTRITO : SAN MIGUEL
- 1.5. DIRECTORA GENERAL : Dr. Lorena Lourdes Medina Díaz
- 1.6. DIRECCIÓN : Jr. Miguel Grau N°791

### **II. PRESENTACIÓN/INTRODUCCIÓN**

El presente Plan de Trabajo de la Coordinación del Área Académica del Programa de Educación Inicial del IESPP Alfonso Barrantes Lingán constituye un instrumento de gestión pedagógica orientado a fortalecer la calidad de la Formación Inicial Docente (FID), garantizando coherencia entre planificación curricular, práctica preprofesional, investigación e innovación educativa.

En el marco de la Ley N.º 30512 y su reglamento, este plan articula las funciones académico-administrativas de la coordinación con los objetivos estratégicos institucionales, asegurando:

- La contextualización del Diseño Curricular Básico Nacional (DCBN).
- El acompañamiento pedagógico sistemático a los docentes formadores.
- El fortalecimiento de la práctica preprofesional en instituciones del nivel inicial.
- La mejora continua promoviendo su actualización permanente basada en evidencias.

La colaboración y articulación constituyen pilares fundamentales de nuestro quehacer pedagógico. Fomentaremos el trabajo colegiado como una filosofía institucional que favorece el intercambio de experiencias, la construcción del conocimiento y el fortalecimiento del sentido de comunidad entre docentes y estudiantes, impulsando espacios de colaboración con diversos modelos



PERÚ

Ministerio de  
Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CAJAMARCA  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO  
*“Alfonso Barrantes Lingán” - San Miguel*



educativos a través de las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (CPA), con el propósito de enriquecer la formación docente desde múltiples perspectivas y enfoques innovadores.

En el ámbito de la integración tecnológica y el desarrollo socioemocional, aseguraremos la incorporación de herramientas digitales en las actividades académicas, promoviendo la integración de los avances científicos y tecnológicos en los procesos pedagógicos. De igual manera, fortaleceremos el desarrollo de habilidades socioemocionales en los futuros docentes, reconociendo su impacto en la convivencia institucional y en la formación de profesionales con competencias integrales, en concordancia con los principios de nuestro Reglamento Institucional.

Este Plan de Trabajo se sustenta en la planificación, el monitoreo, la evaluación y la retroalimentación continua, alineándose con los componentes y subcomponentes del nuevo modelo de servicio educativo en educación superior pedagógica. Se han diseñado estrategias y actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales con metas e indicadores claros que garantizan la mejora continua de la formación docente, en coherencia con el PEI y el PAT

En este sentido, el presente Plan refleja nuestro compromiso con la excelencia educativa y la formación integral de los futuros docentes. La actualización constante, la colaboración efectiva y la capacidad de adaptación a los cambios del entorno son esenciales para garantizar una educación de calidad que responda a las necesidades de la sociedad y contribuya al desarrollo de un país más equitativo e inclusivo.

El periodo de ejecución comprende de abril a diciembre del 2026, considerando la dinámica académica semestral del instituto.



PERÚ

Ministerio de  
Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CAJAMARCA  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO  
*"Alfonso Barrantes Lingán" - San Miguel*



### III. OBJETIVOS

#### 3.1. Objetivo General

Desarrollar y fortalecer las competencias disciplinares y pedagógicas de los docentes que atienden a la comunidad educativa del programa, asumiendo de manera responsable un trabajo colegiado y en coherencia con los nuevos enfoques educativos de la FID.

#### 3.2. Objetivos específicos

- ✓ Reflexionar, analizar y evaluar de manera colegiada los resultados del desempeño docente, dentro del Programa de Estudios de Educación Inicial.
- ✓ Revisar, analizar y evaluar de manera colegiada el DCBN del Programa de Estudios.
- ✓ Revisar, analizar y evaluar de manera colegiada el Plan de estudio y consolidar la diversificación de los cursos, módulos y cursos electivos.
- ✓ Promover y difundir el trabajo colaborativo e interdisciplinario para consolidar los PIAs, señalado en el Proyecto Curricular Institucional.
- ✓ Fortalecer el trabajo colegiado para consolidar la planificación de sílabos, instrumentos de evaluación formativa y sesiones de aprendizaje para el Programa de Estudios.
- ✓ Fomentar el intercambio de experiencias docentes e innovaciones científicas, tecnológicas y pedagógicas, a partir del diálogo reflexivo al interior de las Comunidades Pedagógicas de Aprendizaje.
- ✓ Estimular con lo estipulado en el Reglamento interno, las buenas prácticas docentes.
- ✓ Elaborar el informe final sobre el trabajo colegiada realizado en el Programa de estudios.
- ✓ Ejecutar la evaluación del Desempeño Docente de manera colegiada con todas las Unidades y Áreas involucradas, tal como se establece en el Protocolo respectivo, en concordancia con el Reglamento Institucional.



PERÚ

Ministerio de  
Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CAJAMARCA  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO  
*“Alfonso Barrantes Lingán” - San Miguel*



#### IV. ESTRATEGIAS / ACTIVIDADES

1. Actualización colegiada de documentos de gestión académica.
2. Revisión técnica y validación de sílabos y proyectos integradores.
3. Acompañamiento pedagógico (aulas abiertas, retroalimentación formativa).
4. Monitoreo del cumplimiento del DCBN y perfil de egreso.
5. Supervisión y seguimiento a prácticas preprofesionales.
6. Establecimiento y renovación de convenios con II.EE. del nivel inicial.
7. Jornadas de reflexión pedagógica semestral.
8. Sistematización de logros, dificultades y propuestas de mejora.



PERÚ

Ministerio de  
Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CAJAMARCA  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO  
"Alfonso Barrantes Lingán" - San Miguel



## V. METAS (ABRIL – DICIEMBRE 2026)

N°	Meta	Meses de ejecución	Frecuencia / Tiempo
1	100% de sílabos revisados y validados antes del inicio de cada semestre.	Abril – Agosto	Trabajo colegiado <b>2 días por mes</b> , durante <b>2 horas en horario de la tarde</b> .
2	100% de estudiantes en práctica supervisados con ficha de retroalimentación.	Mayo – Julio / Setiembre – Octubre	Visitas de supervisión y seguimiento a las instituciones educativas donde realizan su práctica.
3	Establecer y mantener convenios activos con instituciones educativas del nivel inicial.	Abril – Agosto	Coordinación institucional <b>2 días por mes</b> , para reuniones y formalización de convenios.
4	Realización de 2 jornadas de evaluación y reflexión pedagógica.	Julio – Diciembre	Jornadas institucionales programadas <b>2 días por mes</b> , durante <b>2 horas en horario de la tarde</b> .
5	Elaboración de 1 informe anual de sistematización del programa.	Octubre – Diciembre	Revisión de evidencias, análisis de información y elaboración del informe final.
6	Supervisar el desarrollo de las prácticas preprofesionales y profesionales en instituciones educativas del entorno.	Mayo – Julio / Setiembre – Octubre	Seguimiento a estudiantes en práctica y coordinación con docentes de aula.
7	Brindar asesoramiento pedagógico a todos los docentes del programa al menos una vez por semestre.	Mayo – Junio / Agosto – Noviembre	Espacios de acompañamiento pedagógico <b>2 días por mes</b> , durante <b>2 horas en la tarde</b> .
8	Actualizar los contenidos curriculares en coordinación con el 100% de los docentes del área.	Abril – Junio	Reuniones de trabajo colegiado <b>2 días por mes</b> , durante <b>2 horas en horario de la tarde</b> .
9	Monitorear y evaluar el desempeño del 100% de los estudiantes en práctica con retroalimentación formativa.	Mayo – Julio / Setiembre – Octubre	Aplicación de fichas de monitoreo y retroalimentación a los estudiantes en práctica.



PERÚ

Ministerio de  
Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE CAJAMARCA  
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO  
*"Alfonso Barrantes Lingán" - San Miguel*



## VI. RESPONSABLES

- ✓ Coordinadora del Área Académica de Educación Inicial.
- ✓ Docentes del área académica de Educación Inicial
- ✓ Responsables de práctica preprofesional y profesional
- ✓ Equipo directivo del IESPP-“ABL”
- ✓ Estudiantes del programa de Educación Inicial
- ✓ Instituciones educativas aliadas

## VII. RECURSOS

- ✓ **Recursos humanos:** Directora, Jefe del Área Académica, Coordinadora del Área Académica de Educación Inicial, Docentes Formadores, Docentes Práctica e Investigación y Estudiantes de la IESPP “ABL”.
- ✓ **Materiales:** sílabos, guías, documentos normativos, portafolios, formatos de monitoreo.
- ✓ **Tecnológicos:** computadora, internet, proyector, plataforma digital, repositorio académico.
- ✓ **Infraestructura:** aulas, biblioteca, centro de recursos, ambientes para reuniones.
- ✓ **Servicios:** Fotocopiado, digital, filmadora, cámara fotográfica.
- ✓ **Financieros:** presupuesto institucional para visitas de monitoreo, capacitaciones y materiales.





**IX. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO Abril – Diciembre-2026**

Nº	Actividad	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Recursos Necesarios	Tipo de Recurso	Presupuesto Estimado (S/.)
1	Actualización y validación de documentos de gestión académica	X	X								Laptop, internet, normativa, impresiones	Tecnológico / Material	250
2	Revisión y aprobación de sílabos y proyectos integradores	X		X		X		X			Reuniones docentes, formatos, proyector	Humano / Tecnológico	150
3	Acompañamiento pedagógico a docentes (monitoreo y retroalimentación)		X	X		X	X		X		Fichas de monitoreo, reuniones, materiales	Humano / Material	300
4	Supervisión de prácticas preprofesionales en II.EE.		X	X	X		X	X			Movilidad local, fichas, bitácoras	Logístico / Humano	800
5	Establecimiento y renovación de convenios	X				X					Papelería, reuniones, impresión	Administrativo	120
6	Jornada de reflexión pedagógica (I semestre)				X						Auditorio, materiales, refrigerio	Humano / Material	400
7	Jornada de reflexión pedagógica (II semestre)									X	Auditorio, materiales, refrigerio	Humano / Material	400
8	Monitoreo del cumplimiento del DCBN y perfil de egreso		X			X		X			Instrumentos de evaluación	Humano	150
9	Sistematización de logros y elaboración de informe anual							X	X	X	Laptop, redacción, impresión	Tecnológico / Material	200

**Presupuesto Total Estimado: S/. 2,770.00**

**Prof. Joanne Karin Carrascal Quiroz**