



INFORME DE COORDINACIÓN DEL ÁREA DE CALIDAD 2025-II



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

INFORME N.º 15–2025–CAC–IESPP “ABL”

A LA : Dra. **Lorena Lourdes Medina Díaz**
Directora General
IESPP “Alfonso Barrantes Lingán”

DE : **Alicia Pérez Hernández**
Encargada del Área de Calidad
IESPP “Alfonso Barrantes Lingán”

ASUNTO : Acciones desarrolladas desde el Área de Calidad, elaboración de planes institucionales, avance de documentos de gestión y acompañamiento técnico para el licenciamiento institucional.

FECHA : San Miguel 29 de diciembre del 2025

Tengo el honor de dirigirme al despacho de su digno cargo con la finalidad de saludarle muy cordialmente y al mismo tiempo informarle sobre las actividades en cumplimiento a las funciones de la coordinación del área de calidad, lo cual estuvieron a mi cargo. Paso a detallar a continuación:

El presente informe tiene por finalidad poner en conocimiento de la Dirección General las acciones planificadas, ejecutadas y en proceso, desarrolladas desde el Área de Calidad del IESPP “Alfonso Barrantes Lingán”, orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional, académica y organizacional, en coherencia con los estándares exigidos para el proceso de licenciamiento.

Las actividades informadas se han ejecutado de manera articulada con la Comisión de Gestión, integrada por la Directora General, coordinadores y responsables académicos, promoviendo una cultura de mejora continua y aseguramiento de la calidad educativa.

I. OBJETIVO DEL INFORME

Informar de manera detallada sobre:

- La elaboración y presentación de planes institucionales.
- El trabajo conjunto de los documentos de gestión institucional, con un avance del 80 %.
- El desarrollo de reuniones semanales virtuales de coordinación y asesoría.
- El acompañamiento técnico especializado de la Dra. Irene Blanco.
- Las acciones orientadas a la preparación para el licenciamiento institucional.
- La identificación de evidencias documentales que respaldan el trabajo realizado.

II. ACCIONES DESARROLLADAS DESDE EL ÁREA DE CALIDAD

2.1. Elaboración de planes institucionales

Desde el Área de Calidad se ha liderado y coordinado la elaboración de los siguientes planes estratégicos e institucionales:

- Plan de Imposición de Mandiles a Estudiantes del II, III, IV, VI, VIII y X Ciclo secciones A y B, orientado al fortalecimiento de la identidad profesional y vocación docente.
- Plan de Capacitación 2025-II, enfocado en el fortalecimiento de competencias pedagógicas, planificación curricular y mejora del desempeño docente y de los estudiantes.
- Plan para la Celebración del Aniversario Institucional 2025, destinado a fortalecer la identidad, integración y proyección institucional.
- Plan de Proyecto Innovador denominado: “Armonía Navideña en Inicial” Concurso de Villancicos.

Estos planes han sido elaborados considerando criterios de pertinencia, coherencia normativa, impacto formativo y alineación con los objetivos estratégicos institucionales.

2.2. Trabajo de los documentos de gestión institucional

En paralelo a la elaboración de los planes, se ha venido trabajando de manera sistemática en la actualización y construcción de los documentos de gestión, en coordinación directa con la Comisión de Gestión, integrada por la Directora General, Dra. Lorena Lourdes Medina Díaz.

A la fecha, se ha logrado un avance aproximado del 80 %, evidenciando:

- Revisión y adecuación normativa de los documentos.
- Alineamiento con los estándares de calidad exigidos para el licenciamiento.
- Fortalecimiento de la planificación institucional y la gestión académica.
- Articulación entre la gestión administrativa, pedagógica y organizacional.

2.3. Reuniones de coordinación y acompañamiento técnico

Para garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos, se desarrollaron reuniones semanales de manera virtual, las cuales permitieron:

- Evaluar avances y dificultades.
- Tomar acuerdos técnicos oportunos.
- Realizar ajustes y mejoras continuas en los documentos trabajados.
- Mantener una comunicación fluida y permanente entre los integrantes de la comisión.

2.4. Encuesta a Estudiantes, socialización del RI y Cumplimiento de metas por jefatura.

- Encuesta a estudiantes sobre la percepción docente.
- Socialización del RI con estudiantes y docentes.
- Registro de Actividades y Metas a Cumplir para el Periodo 2025- II todo sobre el PEI, PCI, PAT.

2.5. Acompañamiento de la Dra. Irene Blanco

Es importante destacar el valioso acompañamiento técnico y académico brindado por la Dra. Irene Blanco, quien participó activamente en las reuniones virtuales semanales.

Su intervención permitió:

- Brindar alcances técnicos y normativos sobre la elaboración de documentos de gestión.
- Realizar observaciones y sugerencias especializadas que fortalecieron la coherencia y consistencia de los documentos.
- Orientar el trabajo institucional hacia una preparación anticipada y sólida para el licenciamiento.
- Reforzar el enfoque de mejora continua y aseguramiento de la calidad

III. DOCUMENTOS DE GESTIÓN Y PLANES DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

- Todos los documentos trabajados en el Área de Calidad serán alcanzados de manera virtual y en físico.

IV. RESULTADOS ALCANZADOS

- Elaboración y formalización de planes institucionales estratégicos.
- Avance del 80 % en los documentos de gestión institucional.
- Implementación de una dinámica de trabajo colaborativo con la Comisión de Gestión.
- Fortalecimiento de las capacidades institucionales mediante asesoría especializada.
- Mayor nivel de organización y preparación frente al proceso de licenciamiento.

V. EVIDENCIAS

Se adjuntan como evidencias del trabajo realizado:

- Encuesta a estudiantes sobre la percepción docente.
- Socialización del RI con estudiantes y docentes.
- Actas y/o registros de reuniones virtuales semanales.
- Avances de documentos de gestión institucional.
- Registro de Asistencia a la capacitación de docentes y estudiantes.
- Registros de asistencia y coordinación con la Dra. Irene Blanco.
- Registro de Actividades y Metas a Cumplir para el Periodo 2025- II todo sobre el PEI, PCI, PAT.
- Plan de Imposición de Mandiles a Estudiantes del X Ciclo.
- Plan de Capacitación 2025-II.
- Plan para la Celebración del Aniversario Institucional 2025.
- Plan de Proyecto Innovador denominado: “Armonía Navideña en Inicial” Concurso de Villancicos.

VI. CONCLUSIONES

1. El Área de Calidad ha cumplido un rol fundamental en el fortalecimiento de la gestión institucional.
2. El trabajo articulado con la Dirección General ha permitido alcanzar avances significativos en los documentos de gestión.
3. La asesoría especializada ha contribuido de manera directa a la preparación para el licenciamiento institucional.
4. Las acciones desarrolladas evidencian compromiso, planificación y enfoque en la mejora continua.

VII. RECOMENDACIONES

- Continuar con el proceso hasta culminar el 100 % de los documentos de gestión.
- Mantener el acompañamiento técnico especializado.
- Sistematizar y archivar las evidencias como soporte para los procesos de evaluación externa y licenciamiento.

Sin otro particular, informo a usted para los fines que estime pertinentes.



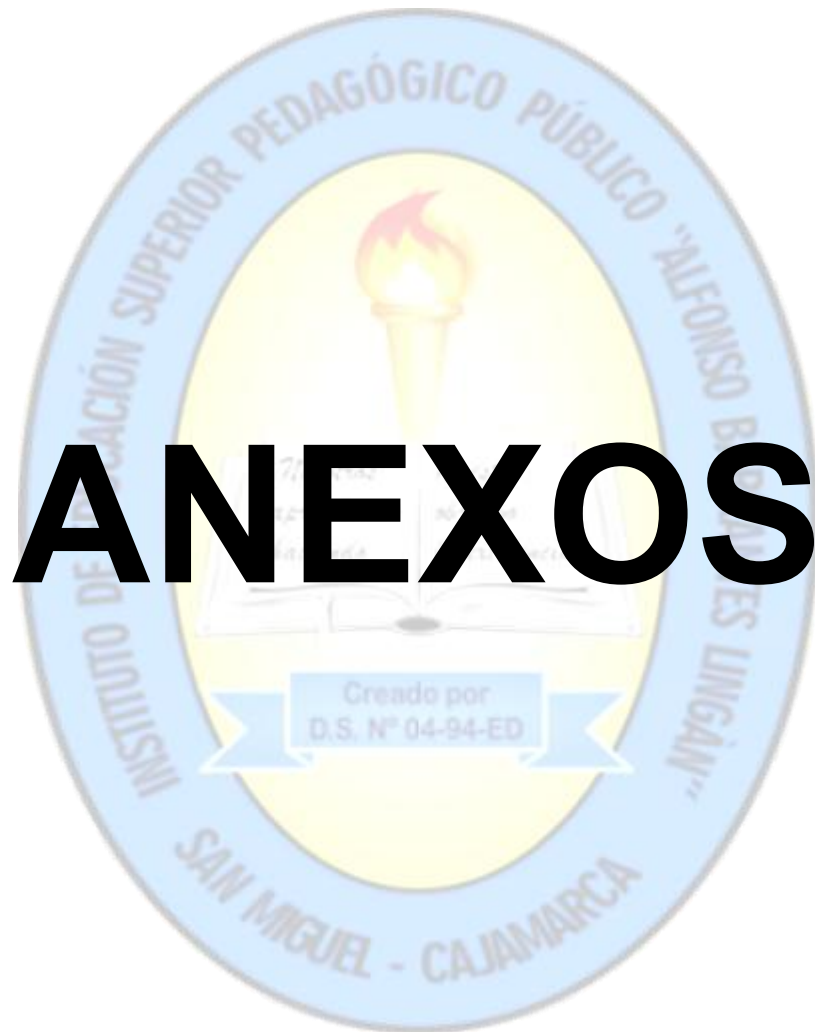
Alicia Pérez Hernández

Coordinadora del Área de Calidad
IESPP “Alfonso Barrantes Lingán”

U.S. N° 04-94-ED



ANEXOS



ENCUESTA A ESTUDIANTES SOBRE LA PERCEPCIÓN DOCENTE

**CUESTIONARIO 2: PERCEPCIÓN GENERAL DEL DESEMPEÑO
DOCENTE CURSO: COMUNICACIÓN ORAL -II CICLO**

Este formulario tiene como finalidad recoger la percepción de los estudiantes del Programa de Estudios de Educación Inicial sobre el desempeño pedagógico, actitud profesional y acompañamiento de sus docentes del IESPP “Alfonso Barrantes Lingán”, con el propósito de fortalecer la calidad del proceso formativo y promover una mejora continua en la práctica docente.

1. ¿El docente presenta una planificación clara, coherente y pertinente?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

2. ¿El docente demuestra dominio del tema que enseña?

- SIEMPRE

2. ¿El docente demuestra dominio del tema que enseña?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

3. ¿Explica los propósitos y las actividades de cada sesión?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

4. ¿Explica con claridad los contenidos del curso?

- SIEMPRE

6. ¿Motiva la participación activa de los estudiantes?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

7. ¿Evalúa de manera justa y objetiva?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

8. ¿Muestra respeto y empatía hacia los estudiantes?

- SIEMPRE

4. ¿Explica con claridad los contenidos del curso?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

5. ¿Utiliza estrategias y recursos didácticos variados?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

6. ¿Motiva la participación activa de los estudiantes?

- SIEMPRE



PERÚ

Ministerio
de Educación

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO

“ALFONSO BARRANTES LINGÁN”

San Miguel – Cajamarca

¡Rumbo al licenciamiento!



9. ¿Cumple con los horarios y responsabilidades académicas?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

10. ¿Promueve un ambiente de confianza y aprendizaje?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

11. ¿Fomenta el trabajo en equipo y la colaboración?

- SIEMPRE

6. ¿Motiva la participación activa de los estudiantes?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

7. ¿Evalúa de manera justa y objetiva?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

8. ¿Muestra respeto y empatía hacia los estudiantes?

- SIEMPRE

8. ¿Muestra respeto y empatía hacia los estudiantes?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

10. ¿Promueve un ambiente de confianza y aprendizaje?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

11. ¿Fomenta el trabajo en equipo y la colaboración?

⋮

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

12. ¿Brinda retroalimentación oportuna sobre los temas y/o trabajos?

12. ¿Brinda retroalimentación oportuna sobre los temas y/o trabajos?

- SIEMPRE
- AVECES
- NUNCA

13. ¿Qué aspectos consideras más positivos del desempeño del docente? *

Escriba su respuesta

14. 1. ¿Qué aspectos podría mejorar el docente para fortalecer su práctica? *

Escriba su respuesta

14. 1. ¿Qué aspectos podría mejorar el docente para fortalecer su práctica? *

Escriba su respuesta

15. En general, tu nivel de satisfacción con la labor docente es: *

- SATISFECHO
- REGULAR
- INSATISFECHO

SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO CON ESTUDIANTES Y DOCENTES





PERÚ

Ministerio de Educación

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO

“ALFONSO BARRANTES LINGÁN”

San Miguel – Cajamarca

¡Rumbo al licenciamiento!



REGISTRO DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y ESTUDIANTES.

PRIEMR DÍA: 02-12-2025

AISTENCIA AL CURSO TALLER: "FORTALECIENDO LAS COMPETENCIAS DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR EN DOCENTES Y ESTUDIANTES DEL IESPP ALFONSO BARRANTES LINGÁN, ORIENTADOS A LA EXELENIA"

FECHA: 02/12/25

Table with 4 columns: N° (01-14), APELLIDOS Y NOMBRES, CICLO (VIII), FIRMA. Lists names and signatures of participants.

AISTENCIA AL CURSO TALLER: "FORTALECIENDO LAS COMPETENCIAS DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR EN DOCENTES Y ESTUDIANTES DEL IESPP ALFONSO BARRANTES LINGÁN, ORIENTADOS A LA EXELENIA"

FECHA: 02/12/25

Table with 4 columns: N° (15-28), APELLIDOS Y NOMBRES, CICLO (VIII, VII, VI), FIRMA. Lists names and signatures of participants.

AISTENCIA AL CURSO TALLER: "FORTALECIENDO LAS COMPETENCIAS DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR EN DOCENTES Y ESTUDIANTES DEL IESPP ALFONSO BARRANTES LINGÁN, ORIENTADOS A LA EXELENIA"

FECHA: 02/12/25

Table with 4 columns: N° (29-43), APELLIDOS Y NOMBRES, CICLO (VI, VII), FIRMA. Lists names and signatures of participants.

AISTENCIA AL CURSO TALLER: "FORTALECIENDO LAS COMPETENCIAS DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR EN DOCENTES Y ESTUDIANTES DEL IESPP ALFONSO BARRANTES LINGÁN, ORIENTADOS A LA EXELENIA"

FECHA: 02/12/25

Table with 4 columns: N° (44-48), APELLIDOS Y NOMBRES, CICLO (VI, VII, VI), FIRMA. Lists names and signatures of participants.

EVIDENCIAS DE LA CAPACITACIÓN

FOTOGRAFÍAS DE LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN DE LOS DÍAS MARTES 02 Y MIERCOLES 03 DE DICIEMBRE DEL 2025

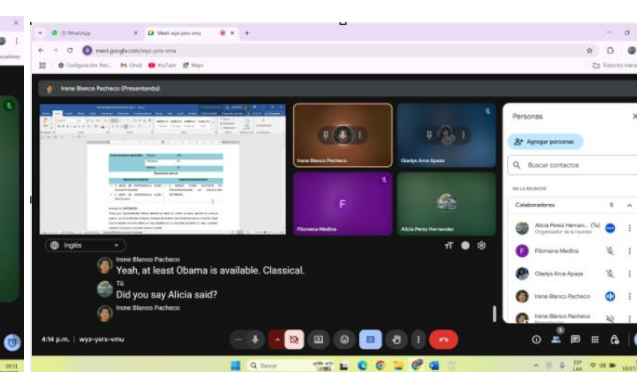
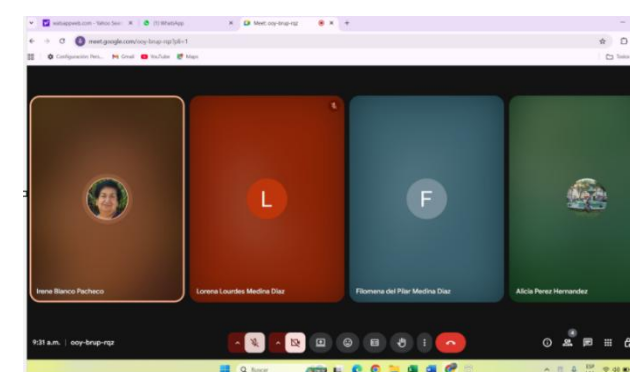
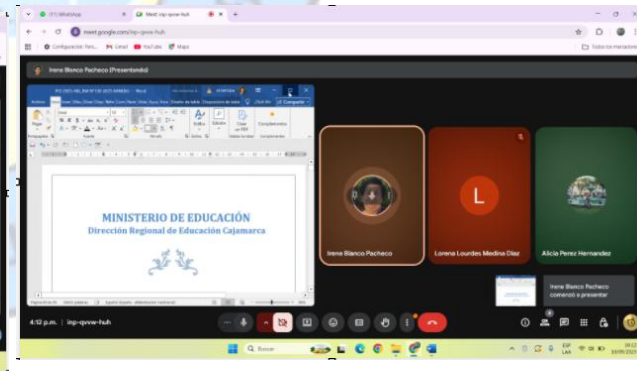
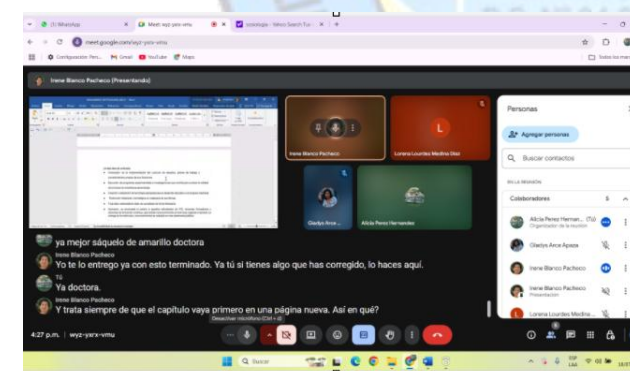
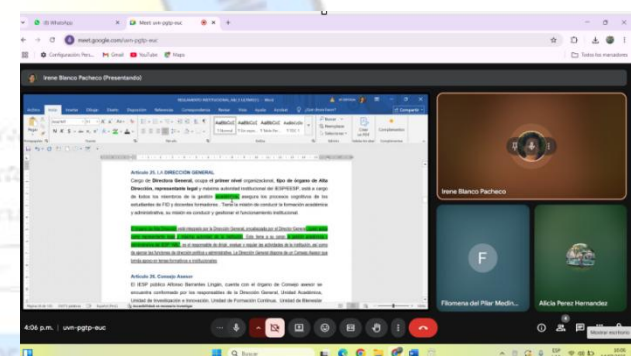
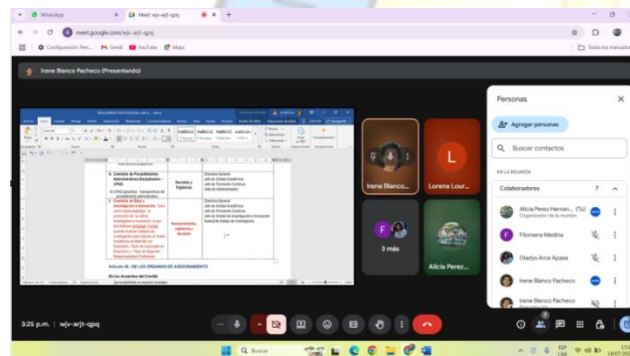
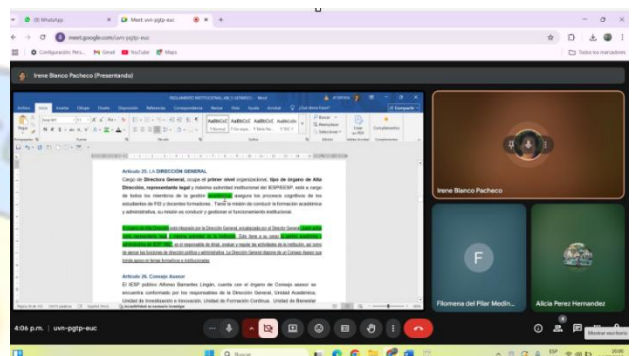
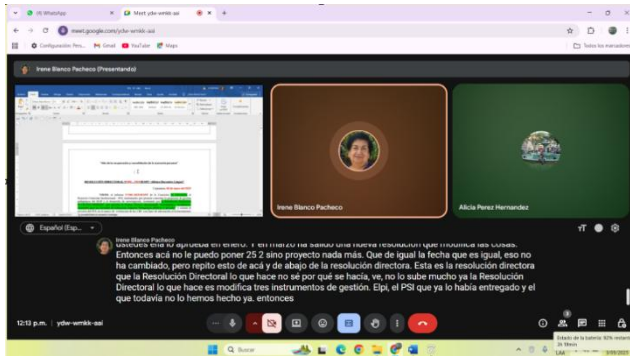
PRIMER DÍA DE CAPACITACIÓN MARTES 02 DEL 2025: PLANIFICACIÓN A LARGO PLAZO



SEGUNDO DÍA DE CAPACITACIÓN MIERCOLES 03 DEL 2025: PLANIFICACIÓN A CORTO PLAZO



REGISTRO DE EVIDENCIAS DE LA ASISTENCIA Y COORDINACIÓN CON LA DRA. IRENE BLANCO



**REGISTRO DE ACTIVIDADES POR JEFATURAS Y METAS A CUMPLIR PARA EL PERIODO
2025- II TODO SOBRE EL PEI, PCI, PAT**

INDICADORES DE LOGRO	RESPONSABLES	N°/%	ACTIVIDADES A CUMPLIR/METAS MULTIANUALES-2025	FECHA DE PRESENTACIÓN
1.1.1 Número de talleres para identificar necesidades formativas de estudiantes del FID y docentes formadores. Director general.	Director general. Dra. Lorena Lourdes Medina Díaz	6	- - - - -	
1.2.1 Número de identificación de necesidades de riesgos y conflictos identificados, promoviendo una gestión de calidad. Director General.		1	-	
1.3.1 Número de acciones de seguimiento y evaluación de procesos identificados para la mejora de servicios educativos. Director General		4	- - -	
2.1.1 Número de reportes sobre la planificación del sistema de evaluación que asegure servicios educativos de calidad implementados a estudiantes de FID y docentes formadores. Área de Calidad.	Área de calidad Prof. Alicia Pérez Hernández	2	- -	
2.2.1 Número de evaluaciones y monitoreos realizados a la implementación de instrumentos de gestión institucional (PEI; PAT; RI; MPI y PCI). Área de calidad.		5	- - - -	
2.3.1 Porcentaje de docentes y estudiantes involucrados en la implementación de mecanismos de retroalimentación identificando buenas prácticas educativas. Área de Calidad.		30%		
3.1.1 Porcentaje de estrategias implementadas para la mejora de captación de	Directora General y Secretaría Académica.	10%		

<p>número de postulantes, respecto al año anterior. Directora General y Secretaría Académica.</p>	<p>Dra. Lorena Lourdes Díaz Prof. Luz del Carmen Hernández Tejada.</p>			
<p>3.2.1 Porcentaje de cumplimiento de acciones curriculares planificadas a través de la formación inicial docente que aseguren el aprendizaje, alineado al Diseño Curricular Básico Nacional. Unidad Académica.</p>	<p>Unidad Académica. Prof. Filomena del Pilar Medina Díaz</p>	<p>85%</p>		
<p>3.3.1 Porcentaje de acompañamiento, monitoreo y retroalimentación durante la ejecución de práctica preprofesional. Unidad Académica.</p>	<p>Joanne Karin Carrascal Quiroz</p>	<p>100%</p>		
<p>3.4.1 Porcentaje de estudiantes que participaron en el proceso de elección del representante del Consejo Asesor, señalado en el informe de evaluación reflexiva. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>	<p>Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>	<p>80%</p>		
<p>3.5.1 Número de protocolos aprobados y difundidos en talleres sobre: tutoría, manejo del clima emocional, promoción de convivencia y manejo de conflictos en el aula. Unidad de Bienestar y Empleabilidad</p>	<p>Diana Carolina Hernández Villoslada</p>	<p>5</p>	<p>- - - -</p>	
<p>3.6.1 Número de proyectos integradores cuyos paradigmas se presentan al tratar de desarrollar las competencias de los educandos y, trabajos de investigación aprobados que promuevan la recuperación de saberes locales. Unidad de Investigación.</p>	<p>Unidad de Investigación. Prof. Gladys Arce Apaza</p>	<p>4</p>	<p>- - - -</p>	

<p>3.7.1 Porcentaje de estudiantes del FID atendidos por personal especializado en psicología enfermería y asistente social. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>	<p>Unidad de Bienestar y Empleabilidad. Diana Carolina Hernández Villoslada</p>	<p>70%</p>		
<p>3.8.1 Porcentaje de egresados registrados, en base de datos institucional. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>		<p>35%</p>		
<p>4.1.1 Número de espacios de reflexión y autodiagnóstico del docente formador, facilitando el uso de TIC para establecer acuerdos de mejora en la práctica formativa. Unidad de Formación Continua.</p>	<p>Unidad de Formación Continua</p>	<p>1 -</p>		
<p>4.2.1 Número de investigaciones realizadas por los docentes formadores publicadas en el repositorio académico digital. Unidad de investigación.</p>	<p>Unidad de Investigación. Prof. Gladys Arce Apaza</p>	<p>1 -</p>		
<p>1.1.1 Número de programas de Profesionalización Docente, Segunda Especialidad, y Formación continua para docentes en ejercicio y mejorar las buenas prácticas educativas. Unidad de Formación Continua.</p>	<p>Unidad de Formación Continua</p>	<p>0</p>		
<p>5.2.1 Número de trabajos de investigación e innovación desarrollados por docentes de formación continua, promoviendo espacios de intercambio y difusión de resultados. Unidad de investigación</p>	<p>Unidad de Investigación. Prof. Gladys Arce Apaza</p>	<p>0</p>		
<p>6.1.1 Porcentaje de presupuesto ejecutado, asegurando el cumplimiento de las actividades educativas planificadas. Área de Administración.</p>		<p>100%</p>		
<p>6.2.1 Porcentaje de implementación de u sistema de programación de cumplimiento usando (software integrado) de gestión administrativa para planificación de compras, distribución de bienes y servicios dentro de los parámetros de seguridad, calidad y costo</p>	<p>Área de Administración. Maribel Altamira Goicochea Gálvez.</p>	<p>100%</p>		

estable. Área de Administración.			
6.3.1 Número de contratación de personal docente y administrativo adecuado y competente. Área de Administración.		100%	
6.4.1 Porcentaje de implementación de protocolos de estandarización de procesos educativos y administrativos, que asegure acceso eficiente y uso efectivo de la tecnología. Área de Administración.		100%	
6.5.1 Porcentaje de atención de documentos en el plazo establecido, optimizando la atención de solicitudes y custodia eficiente de la documentación. Área de Administración.		100%	

METAS A CUMPLIR PARA EL PERIODO 2025- II TODO SOBRE EL PCI

TIPO DE PROCESO	MACROPROCESO	PROCESO	OBJETIVO	ACCIONES ESTRATÉGICAS
MISIONAL	Gestión de Formación Inicial	Admisión	Objetivo Estratégico 3: Mejorar procesos formativos para el logro de competencias del perfil de egreso, desde la práctica preprofesional, investigación e innovación, respondiendo a las demandas de desarrollo personal de estudiantes de FID.	AE.3.1 Implementación de estrategias para la Promoción, transparencia y captación de postulantes en el proceso de admisión. Directora General, secretaria Académica y Comisión de Admisión.
		Formación académica		AE. 3.2 Implementación de acciones de planificación curricular de manera interdisciplinaria, para generar aprendizajes significativos en los estudiantes del FID. Unidad Académica.
		Práctica Preprofesional		AE. 3.3 Acompañamiento, monitoreo y retroalimentación de la práctica preprofesional en contextos reales a través de convenios interinstitucional. Unidad Académica.

		Participación institucional	<p>AE. 3.4 Participación en la elección del representante del concejo asesor, generando alianzas entre miembros de la comunidad educativa. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>
		Desarrollo personal	<p>AE. 3.5 Elaboración de protocolos de desarrollo personal, manejo de clima emocional, promoción de la convivencia de estudiantes de FID. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>
		Investigación e Innovación.	<p>AE 3.6 Capacitación en competencias investigativas e innovación, enfoques y metodologías que promuevan la indagación, y producción de conocimiento. Unidad de Investigación.</p>
		Promoción de bienestar y empleabilidad	<p>A.E. 3.7 Implementación de programas de acompañamiento socioemocional, tutorías, consejería, bolsa de trabajo, formación del comité de defensa del estudiante. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>
		Seguimiento de Egresados	<p>A.E 3.8 Implementación de sistema de seguimiento y registro de trayectoria laboral de egresados, promoviendo, la creación de comunidad de egresados y redes de colaboración que contribuyan a la mejora del impacto social de la institución. Unidad de Bienestar y Empleabilidad.</p>

El IESP ofrece la Formación Profesional en la modalidad de presencial.

		Fortalecimiento de competencias	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES ESTRATÉGICAS
Misional	Gestión de formación continua	Gestión de programas de Formación Continua. Título de Segunda Especialidad y/o Profesionalización docente. Estudios de Formación Continua.	OE 5. Promoción de la formación continua para docentes en ejercicio mediante acciones formativas,	OE 5.1 Desarrollar programas de Segunda Especialidad, Profesionalización Docente y Programas de Formación continua, para la mejora de buenas prácticas educativas. Unidad de Formación Continua.



		Investigación e Innovación en la formación continua.	que retroalimenten su desarrollo profesional y fortalezca la mejora continua de acciones formativas.	OE 5.2 Elaboración de trabajos de investigación e innovación de docentes de Formación Continua y analicen críticamente su práctica docente, creando espacios de intercambio, discusión y difusión de resultados. Unidad de investigación.
--	--	--	--	--



- Plan de Imposición de Mandiles a Estudiantes del X Ciclo.
- Plan de Capacitación 2025-II.
- Plan para la Celebración del Aniversario Institucional 2025.
- Plan de Proyecto Innovador denominado: “Armonía Navideña en Inicial” Concurso de Villancicos.

Cabe recalcar que los planes escritos líneas arriba ya fueron presentados por mesa de partes anteriormente.

